Styremøte referat



 Nesodden, 10.10.23

|  |  |
| --- | --- |
| **Styremedlemmer** | **Innkalte med møte- og talerett** |
| Knut Holm, styreleder | Jon Bilberg (lærernes observatør) |
| Siri Nedberg  | Kristin Bugge Heilo (foreldrenes observatør) |
| Kati Drake | Marcus Holme-Odden (daglig leder) |
| Anders Hafnor | Joakim Joselo Smit (observatør, andre ansatte) |
| Siv Merete Antonsen |  |
| Ellen Jacobsen |  |
| Synnøve Ugelvik  |  |
| Karianne Frønsdal  |  |
| **Varamedlemmer** | **Referent** |
| Iselin Thulesius  |
| Christine Pramm | Anders Hafnor |

 Referat fra styremøte

Rudolf Steinerskolen Nesodden

Tirsdag 10. oktober 2023

Klokken 18-21

Sted: **Steinerskolen på Nesodden**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sak 50/2023** | **Godkjenning av innkalling og dagsorden for møtet 10.10.2023** |
| Vedtak: | *Innkalling og dagsorden godkjennes med endringer.*  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sak 51/2023** | **Elevrådet orienterer** |
| **Beskrivelse:** | Medlemmer fra elevrådet på ungdomsskolen orienterer styret om sitt arbeid.  |
|  | Elevrådets planer for i år:* Fredagskafé – inntekter går til 10.klassetur
* Nissefest
* Ball
* Elevrådet har søkt penger for 40-årsjubileumet til skolen.
* Ønsker vurdering av tiden elevene har på å spise lunsj.
* Ønsker tak ute når det er dårlig vær.
* Ønsker tur til Kongsberg oftere enn hvert tredje år.
 |
| **Sak 52/2023** | **Økonomigjennomgang.**  |
| Beskrivelse: | Styret har bedt om økonomigjennomgang som et fast punkt i styremøter. Presentasjon av statusrapport økonomi presenteres ved hvert styremøte. Ved to anledninger presenterer regnskapsfører/revisor nøkkeltall.  |
| Vedtak | Ledelsen har orientert og styret har tatt det til etterretning |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sak 53/2023** | **Status pågående saker ved styreformann** |
| Beskrivelse: | - Invitasjon til opplæring av styremedlemmer i regi av Steinerforbundet- Arbeidsgruppe som leder arbeidet med ny strategi for RSN skal ha ny workshop med skolen, og møte FAU. Styre vedtar strategien i januar 2024.- Styret skal i tråd med regelverket evaluerer seg selv– det blir tema på styremøte i januar. |
| Vedtak | Orientering ved styreformann |
| Oppfølging: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sak 54/ 2023** | **Oppfølging av tidligere vedtak om oppfølging fra tilsynet 2016-17** |
| Beskrivelse: | Sak 24/ 2023 (fra møtet 11. april 2023) som er oppfølging fra sak 6/ 2023 om oppfølging av tilsynet 2016-17 og som omhandler elevenes psykososiale miljø. I tillegg ønsket styret oversikt over sjekkpunktene ifm med elevenes læringsutbytte med tanke på:* Underveisvurdering (under bearbeidelse)
* Tilpasset opplæring (Vedlegg: Rutinebeskrivelser spesialundervisning RSN)
* Oppdatert plan for det psykososiale miljøet ved skolen (Vedlegg: RSNs psykosos. plan)
 |
| Oppfølging: | Skolen har orientert om status - planen for det psykososiale miljøet ved skolen gås gjennom med lærerne på skolen før neste styremøte. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sak 55/2023** | **Tilsyn 2023** |
| Beskrivelse: | Skolen har fått tilsyn – daglig leder orienterer |
| Vedtak: | Daglig leder har orientert og styret har tatt det til etterretning |
| Protokoll |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sak 56/2023** |  **Orienteringer fra daglig leder** |
| Beskrivelse: | * Skolens ledelse og veien videre

Skolen vil utlyse stilling som ny trinnleder* Innkjøp av pc-er til lærere (vedlegg ettersendes)
* Skolen har kjøpt PCtil alle lærerne
* Hver klasse har tilgang til en telefon.
* Pedagogisk avtale mellom skole og hjem (Vedlegg: Forslag til pedagogisk kontrakt mellom skole og hjem)
* Skolen skal lage et utkast

Interkontroll Skolen jobber systematisk med steg for steg å utvikle internkontrollsystemet. Ventilasjon* Det er målt høye nivåer av Co2 i 2. og 3. klasse samt Furustua (4b).
* Skolen skal utvikle et beslutningsgrunnlag som styret tar stilling til
 |
| Oppfølging: | Skolen har orientert og styre har tatt det til etterretning  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sak 57/2023** | **Skolen presenter sak om inntak av klasser i 2025** |
| Beskrivelse: | Skolen vurderer inntak av to klasser i 2024. Skolen presenterer saken for styret (Vedlegg: Notat: 1.klasse opptak 24-25)  |
| Oppfølging: | Skolen presenter snarlig et beslutningsdokument for styret |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sak 58/2023** |  **Eiendom**  |
| Beskrivelse: | Skolen har vært i dialog med Lakris eiendom. Styreleder orienterer. |
| Oppfølging: | Styret har satt ned en arbeidsgruppe som vurderer alternativ.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sak 59 /2023** | **Eventuelt** |
| Beskrivelse: | Forenklet referat – ikke protokoll |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sak 60 /2023** | **Eventuelt -** Skolen orienterer om statsbudsjettet som ble lagt ut på fredag. |
| Beskrivelse: | * Hva kan vi gjøre for å mobilisere mot gjennomslag for den nye tilskuddsmodellen for grunnskolene.
* Skoler kan kontakte kommunen og forklare hvilke konsekvenser det kan ha for kommuneøkonomien om deler av skolen ikke kan driftes
* Samkjøre aksjoner med Steinerforbundet og andre friskoler.
 |
|  | Daglig leder har orientert og er tatt til etterretning. |