

| <div>FAU Rudolf Steinerskolen Nesodden</div> <div>Metedato: 25. september 2025</div> <div>Tidspunkt: 19:00 – 20:45</div> <div>Sted: Foajeen på skolen</div> |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Sak                                                                                                                                                         | Emne/beskrivelse                                                                                                                                                                                                         | Referat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Vedtak                                                                         | Oppfølging |
| 1                                                                                                                                                           | <b>Formelt</b><br><br>Velkomst og presentasjon av motedeltakere.<br>Valg av møteleder.<br>Valg av referent.<br><br>Godkjenning av innkalling.<br><br>Eventuelt justering av dagsorden.                                   | Justering av dagsorden: Marianne kommer og orienterer om nytt permisjonsreglement samt arbeid med gymsal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Innkalling godkjent                                                            |            |
| 2                                                                                                                                                           | <b>Oppstart FAU 2025/2026</b><br><br>Valg av:<br>a) Leder<br>b) Nestleder<br>c) Sekretær<br>d) Observatør i styret og representant i KFU<br>e) Dugnadskomite<br>f) Tildelingskomité<br>g) Valgkomité<br>h) Årsmøtekomité | a) Utsettes til neste møte<br>b) Erlend<br>c) Håkon<br>d) Observatør i Styret: Jørgen<br>e) Erlend<br>f) Anette, Peder<br>g) Utsettes til neste møte<br>h) Utsettes til neste møte<br><br>Sett inn annonse i Fredagsbladet om at FAU trenger engasjert forelder til vervet som FAU-leder - Anette formulerer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                |            |
| 3                                                                                                                                                           | <b>Møtekalender FAU 2025/2026</b><br><br>Forslag:<br>25/09<br>30/10<br>27/11<br>29/01<br>28/02<br>26/03<br>30/04<br>28/05 (Årsmøte)                                                                                      | Kalenderen ble vedtatt. Merk at neste møte muligens må flyttes da det planlegges annen aktivitet på skolen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Vedtatt som foreslått                                                          |            |
| 4                                                                                                                                                           | <b>Bevilgning til Stella Polaris</b><br><br>Skolen ønsker samme ordning som i fjor, hvor FAU støtter kostnaden til Stella Polaris med 50%. I år utgjør dette 42.315,-                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Vedtak: FAU støtter skolen med 50% av kostnaden til Stella Polaris også i 2025 |            |
| 5                                                                                                                                                           | <b>Oppfølgingsaker fra forrige skoleår</b><br><br>a) Skoleturer - Dialog med skolen. Hvilke turer skal gjennomføres for hvilke klassetrinn, og hvordan fordeles kostnadene?                                              | Flyttes til neste møte. Behovet for avklaringer er der fortsatt. Første steg er å få en orientering fra skolen om hvilke turer som prioriteres i kommende skoleår, og hvordan finansieringen ser ut.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |            |
| 6                                                                                                                                                           | <b>Eventuelt/Arbeid i arbeidsgrupper</b><br><br>a) Spørsmål fra representantene/klasse                                                                                                                                   | Orientering fra Marianne:<br>Permisjonsregler<br>Skolen har gjennomgått permisjonsreglene. Går bort fra 10 dagers regelen. Ser på fraværsproblematikk og andre fakturer når permisjon innvilges eller avslås. Det gir ikke permisjon til ferie, eller første uke etter skoleferie. Det er spesielt viktig å være til stede på årstidsfestene. FAU fikk tilsendt reglementet rett før møtet. FAU leser gjennom og vil diskutere på neste møte.<br><br>Skolestyret jobber med å få bygget gymsal på skolen. Planen er at den vil ligge omtrent der SFO ligger i dag. Kommunen eier tomten. Styret og skolen jobber med kommunen for en løsning på dette, samt på "1-kroners spørsmålet"; at skolen i sin tid kjøpte tomten der skolen ligger for 1 krone. Det betyr at kommunen kan kjøpe den tilbake for samme pris, og at skolen derfor kan ha problemer med å låne penger til gymsalen. Marianne ønsker spesielt innspill fra personer i foreldnegruppa som er god til å skrive søknader, for å søke penger som delevis finansiering. Det ble forslått og bruke fredagsbladet for å finne noen som kan dette.<br><br>Rudolfs Diner:<br>Mange barn som løper rundt på skolen. Ansvarlig for Rudolfs Diner må sørge for å gå en løserunde etter endt Diner<br><br>Øvrig:<br>Anette tok opp prosjektet om tak over utescenen. Prosjektet er ikke gjennomført, og det er søkt om utsettelse flere ganger. Både kommune, politi og skolen har hatt innvendinger rundt dette. Må ta stilling til om det gjennomføres eller om vi sier fra oss pengene fra sparebankstiftelsen. Anette vil ta på seg å følge opp denne saken. |                                                                                |            |