



Styremedlemmer	Innkalle med møte- og talerett
Knut Holm, styreleder	Camilla Levin- Erichsen (lærernes observatør)
Siri Nedberg	Ida Aylin Våge (foreldrenes observatør)
Kati Drake (ikke tilstede)	Fredrik Lange- Nielsen (Elevrådet) (ikke tilstede)
Trine Beate Frigstad	Alvilde K. Remme-Ørslund (Elevrådet) (ikke tilstede)
Siv Merete Antonsen	Kristin Lervik (daglig leder)
Marcus Holme-Odden (ikke tilstede)	
Synnøve Ugelvik	
Karianne Frønsdal	
Varamedlemmer	Referent
Iselin Thulesius (ikke tilstede)	
Christine Pramm	Karianne Frønsdal

Protokoll styremøte
Rudolf Steiner skolen Nesodden
Tirsdag 28.02.2023
Kl 19.00-21.00
Sted: På skolen

Sak 12/2023	Godkjenning av innkalling og dagsorden
Vedtak:	<i>Innkalling og dagsorden godkjennes med endringer. Merk at saknumrene er forskjøvet ifht innkalling pga endring av foregående referat.</i>

Sak 13/2023	Godkjenning av referat fra styremøtet 10.01.23 og 18.01.2023
Vedtak:	<i>Referatene godkjennes med endringer.</i> <i>Styret ønsker at vi godkjenner referatene raskere. Vi legger ut referatet i TEAMS raskt etter møtet og alle styremedlemmer må inn og komme med sine endringer innen en uke. Ingen respons betyr at man godkjenner referatet slik det er. Så snart det er gått en uke oversendes referatet og tilhørende protokoll til administrasjonen, slik at protokollen kan legges ut på skolens nettside.</i>

Sak 14 /2023	Orientering fra elevrådet
	<i>Saken tatt til orientering.</i>

Sak 15/ 2023	Oppfølging av tidligere vedtak
Oppfølging:	<i>Sak 6/2023: Tilsynet 2016/2017 er formelt lukket. Tilsynsrapporten fra Utdanningsdirektoratet fra 2017 påpeker imidlertid en del punkter til forbedring. Styret ønsker at vi tar en gjennomgang av disse punktene for å</i>

	<i>sikre at alt er ivaretatt. Forslag om at vi gjør dette på neste styremøte, og at Kristin forbereder dette.</i>
Sak 16/2023	Vedtaks sak: Budsjett for 2023
Vedtaks:	<i>Budsjett vedtas under forutsetning at ledelsen legger frem en plan 2023-2028 for å dekke inn kostnadene. Samtidig settes ned en arbeidsgruppe som vurderer langsiktige tiltak.</i>
Sak 17/2023	Drøftings sak: Mulighet for tvunget skolebytte/ Oppsigelse av skoleplass: Hva må til? Rutiner for oppsigelse av skoleplass
Oppfølging:	<i>Skolen skal ha tydelige rutiner rundt dokumentering av henvendelser fra foreldre. Skolen identifiserer tiltak som kommuniseres til foreldre i forkant av opptak. Blant annet utformer administrasjonen umiddelbart en tekst knyttet til hvilke forventninger skolen har til samarbeid med foreldre, samt hva skolen legger i «samarbeid». Teksten legges inn i kontrakten som signeres ved aksept av skoleplass. Denne teksten kan også legges inn i andre relevante dokumenter (foreldrehåndbok for eksempel).</i>
Sak 18/2023	Informasjonssak fra ledelsen
Oppfølging:	<i>Tatt til orientering.</i>
Sak 19/2023	Ny femårig strategi for RSN
Vedtaks:	<i>Utkast til plan for utarbeidelse av ny strategi lages av Knut og Ida. Denne drøftes på neste styremøte.</i>
Sak 20/2023	Eventuelt: Aurora barnehage – inntak
Vedtaks:	<i>Aurora-barn født 2018 og 2019 vil ha fortsatt prioritet ved søknad om skoleplass skoleårene 2024 og 2025. Det samme gjelder Aurora-ansattes barn.</i>